

Circular nº 134/2023

Valencia, 8 de Mayo de 2023

JORNADAS TÉCNICAS Y FORMATIVAS PNTD RFEA – FACV

La Federación de Atletismo de la Comunidad Valenciana y la Real Federación Española de Atletismo (RFEA), desarrollando el Programa Nacional de Tecnificación Deportiva (PNTD) para 2023 de la RFEA, organizarán la siguiente Jornada de Formación Técnica de Especialización y Seguimiento:

SECTOR	LANZAMIENTOS	
ACTIVIDAD	PNTD LANZAMIENTO DE JABALINA	
OBJETIVOS/CONTENIDOS	ANALIZAR Y MEJORAR LAS FASES CICLICA Y ACICLICA DEL LANZAMIENTOS Y SUS PECULIARIDADES. ANALIZAR Y MEJORAR EL AGARRE Y COLOCACIÓN DE LA JABALINA CORRECTAMENTE. CONTROLAR EL RITMO DEL LANZAMIENTO PARA EVITAR LA PERDIDA DE VELOCIDAD EN EL FINAL	
LUGAR	CASTELLÓ	
INSTALACIÓN	PISTAS ATLETISMO GAETÀ HUGUET	
FECHA	domingo, 14 de mayo de 2023	
COORDINADOR FACV	JAVIER ALCACER MIRALLES. 697170383. JAVIALCACERMIR@GMAIL.CO	
ENTRENADOR ESPECIALIZADO RFEA	RAIMUNDO MANUEL FERNÁNDEZ FERNÁNDEZ	
PONENTE INVITADO RFEA		
ATLETAS CONVOCADOS	TRENCO MARTINAVARRO, MAIA (2008)	
	ROIG ARTOLA, BALMA (2008)	
	AICART GÓMEZ, ALEJANDRO (2008)	
	TATAY SUDANI, OMAR (2008)	
	MAHIQUES GIL, RAFAEL (2006)	
	VIZCAINO GARCÉS, PABLO (2007)	
	RUBIO ROMERO, VEGA (2007)	
	LATRE SANMARTIN, CARMEN (2006)	
ATLETAS RESERVAS	ANDERSSON MURCIA, FERRAN (2008)	HERRERO MARTÍNEZ, ISAAC (2006)
	MARTI GARCIA, MARIA (2008)	
	BALAGUER SANTAMARIA, CLOE (2007)	
ENTRENADORES CONVOCADOS	MARTINEZ GONZALEZ, LOIS	MIRALLES ALONSO, ALBA
	DELAPUENTE PIÑEIRA, MARTINA	EZENWA CAMPOY, NAOMEY
	MARTINEZ AGULLA, AINHOA	

CONFIRMACIONES: Todos los atletas y técnicos convocados (incluidos los reservas) deberán confirmar su participación o no en la actividad directamente al coordinador de la misma a través del email indicado en el cuadro anterior, hasta el martes anterior a la actividad a las 14 horas. En caso de no haber confirmado atletas se incorporarán de entre los posibles reservas que sí hubieran confirmado.

- El **Coordinador de la Jornada** será el encargado de coordinar íntegramente la actividad, siendo responsable de:
- o Estar presente en la totalidad de la jornada, desde momentos antes del inicio de la misma hasta su finalización.
 - o Reserva y gestión de la instalación y otros anexos necesarios (p.e. aula o sala de reuniones, etc.) junto con la federación autonómica.
 - o Reserva y gestión del uso de la instalación donde se celebre la jornada y otros anexos necesarios (p.e. aula o sala de reuniones, etc.) en coordinación con la FACV.
 - o Reserva y gestión del pago y factura del lugar para comer a mediodía en coordinación con la FACV.
 - o Gestión y control de la idoneidad y cantidad suficiente de material necesario de acuerdo con el entrenador especializado designado.
 - o Supervisión, recepción y control de asistencia de los participantes en la Jornada.
 - o Recabar información a los participantes para realizar el listado a enviar a la RFEA. Para ello deberán utilizar el código QR que se les facilitará y que deben pasar a TODOS los participantes en la actividad (atletas, ponentes, entrenadores, etc.) el mismo día de la actividad, se recomienda en el momento de la comida.
 - o Supervisión del desarrollo de las actividades dentro de los horarios programados.
 - o Atender, si fuera necesario, a los atletas participantes en la primera parte de la jornada y organizar actividades e información para ellos.
 - o Informar a los atletas, entrenadores y el resto de los asistentes a la jornada, sobre las Políticas de Salvaguardia y Protección de la RFEA, los derechos y deberes de los deportistas y todos aquellos aspectos incluidos en la Ley del Deporte en cuanto a lo discriminación de personas que toman parte en el deporte por su condición sexual, raza, religión o condición social.
 - o Supervisión, si fuera necesario, del cumplimiento de las medidas sanitarias que pudieran estar vigentes.
 - o Atención de las posibles contingencias que puedan surgir durante el desarrollo de la Jornada.
 - o Actuar como Delegado/a de Salvaguarde y Protección de la RFEA.
 - o Realizar y enviar a la RFEA, de acuerdo con la federación autonómica, un informe con la valoración de la jornada realizada, junto al listado de participantes. Ambos documentos deberán ser enviados en el plazo máximo de 7 días al siguiente email: anberbat96@gmail.com

HORARIO DE LA ACTIVIDAD: Todos los atletas y técnicos convocados deberán seguir con puntualidad el siguiente horario para un correcto desarrollo de la actividad:

Horario / Actividad	Contenidos
9:45 horas Recepción de Entrenadores	Recepción de los entrenadores por parte del coordinador de la Jornada. Si los atletas se desplazan con el entrenador personal, se habilitará un espacio de espera para los atletas, supervisado por el coordinador.
10:00 a 11:15 horas Sesión teórica	Sesión teórica del Entrenador Especializado sobre los contenidos programados, dirigida a los entrenadores.
11:15 horas Recepción de atletas	Recepción de los atletas por parte del coordinador de la Jornada.
11:30 a 13:30 horas Sesión practica 1	Sesión que abordará la aplicación práctica de los contenidos tratados en la sesión teórica.
14:00 a 15:30	Comida y descanso
15:30 a 16:45 horas Charla para atletas y entrenadores	Charla inspiradora o formación complementaria o revisión de la actividad de la mañana, ya sea por parte del ponente, si lo hubiera, o por parte del entrenador especializado.
17:00 a 18:30 horas Sesión práctica 2	Continuación de la aplicación práctica
18:30 horas	Finalización de la jornada

DESPLAZAMIENTOS: Los atletas convocados acudirán a la actividad por sus medios.

Los entrenadores convocados deberán comunicar al coordinador de la actividad su forma de desplazamiento con suficiente antelación para firmar el recibo correspondiente durante la actividad.

Todos los atletas y técnicos acudirán directamente a la instalación correspondiente en la fecha y horario indicados.